

Zarządzenie w sprawie powołania Koordynatora ds. Dostępności wraz z Zespołem ds. Dostępności

Zarządzenie **Nr 0131/119/2024/2025** z dnia 28 lutego 2025 dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 12 w Jaworznie w sprawie powołania Koordynatora ds. Dostępności wraz z Zespołem ds. Dostępności. Na podstawie: Art. 68 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w związku z Art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zarządza się, co następuje:

§ 1

Koordynator i członkowie Zespołu

1. W Przedszkolu Miejskim nr 12 Integracyjnym w Jaworznie powołuje się funkcję Koordynatora do spraw Dostępności (zwanego dalej: „Koordynatorem”) oraz Zespół do spraw Dostępności (zwany dalej „Zespołem”) w celu realizowania zadań związanych z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w obszarach dostępności: architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.

Koordynator – mgr Katarzyna Patucha

Zespół – mgr Katarzyna Tomasik, mgr Aleksandra Igies, mgr Agnieszka Wrześniak.

§ 2

Zadania Koordynatora i Zespołu

Do zadań Koordynatora i Zespołu należą w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez przedszkole;
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrażania planu działania w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i ustawie o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
- 3) ustalenie harmonogramu wdrażania planu działania na rzecz zapewnienia dostępności w obszarach objętych ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 4) monitorowanie wdrażania planu działania w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 5) monitorowanie procesu zamieszczania i aktualizacji deklaracji dostępności, tworzenie zbiorczej bazy zamieszczanych deklaracji;
- 6) prowadzenie audytu wewnętrznego w celu badania aktualnego stanu dostępności;
- 7) budowanie bazy dostępności (dobrych praktyk) w zakresie dostępności w przedszkolu;
- 8) przygotowanie zbiorczych informacji w zakresie rejestru wniosków o udzielenie dostępności i żądania dostępności cyfrowej;
- 9) budowanie świadomości i promocja w zakresie celowości wdrażania dostępności nie tylko w zakresie minimalnych wymogów ustawowych;
- 10) przygotowanie zbiorczego raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 11) wsparcie przy organizacji szkoleń z podnoszenia świadomości przy wdrażaniu dostępności w przedszkolu;
- 12) inne zadania wynikające z obowiązków wyżej wymienionych.

§ 3

Zakres uprawnień

1. Koordynator i członkowie Zespołu mogą występować do dyrektora przedszkola o przekazanie im niezbędnych informacji, udzielenie pomocy i wsparcia w zakresie realizacji zadań, o których mowa w § 2.
2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników przedszkola do udzielania niezbędnej pomocy i wsparcia Koordynatorowi i Zespołowi w zakresie realizacji zadań określonych w § 2.
3. W przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowych konsultacji Koordynator może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby, niewchodzące w skład Zespołu.
4. Koordynator zwołuje posiedzenia Zespołu według opracowanego harmonogramu, jednak nie rzadziej niż raz w półroczu.

§ 4

Sprawy organizacyjne

1. Nadzór nad Koordynatorem i Zespołem sprawuje dyrektor przedszkola.
2. Obsługę administracyjną Koordynatora i Zespołu w zakresie zadań określonych w § 2 zapewnia sekretariat przedszkola.

§ 5

Tryb powołania

Koordynatora i skład osobowy Zespołu w Przedszkolu Miejskim nr 12 Integracyjnym w Jaworznie powołuje imiennie dyrektor.

§ 6

Przepisy końcowe

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
Aneta Hartman - Dyrektor Przedszkola
